

PROCESOS DE TRABAJO EN UNA FISCALÍA.

PROCESOS DE TRABAJO

- Sede fiscal.
- Principales.
- Secundarios.
- Vínculo con la función de la FGN.

PROCESOS PRINCIPALES

- Selección de casos. Priorización.
- Recopilación y manejo de información.
- Litigación en audiencias.

SELECCIÓN DE CASOS

- En qué consiste?
- Por qué se hace?
- Importancia.
- Quién la realiza?
- DPA – Equipos fiscales.

SELECCIÓN DE CASOS

- Cómo se selecciona?
- - Archivo art. 98 CPP.
- - Archivo art. 100 CPP.
- Notificación a la víctima. Importancia.

PRIORIZACIÓN

- En qué consiste?
- Por qué se hace?
- Quién la realiza?
- DPA
- Equipos Fiscales.

RECOPILOCIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN

- Desarrollo de la investigación.
- Información sobre qué?
- Principio de objetividad.

RECOPIILACIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN

- Registro.
- No formalismos ni ritualismos.
- Integridad y fidelidad del registro.

RECOPIILACIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN

- Contacto con Unidades policiales.
- Instituciones públicas.
- Instituciones privadas.
- Poder Judicial.

LITIGACIÓN EN AUDIENCIAS

- Debate y resolución de peticiones.
- Necesaria preparación.
- Búsqueda de información.

PROCESOS SECUNDARIOS DE TRABAJO

- Coordinación con la Policía.
- Atención al público.
- Atención a víctimas y testigos.

COORDINACIÓN CON LA POLICÍA

- Conducciones.
- Traslados.
- Cumplimiento de órdenes.
- Audiencias remotas.

ATENCIÓN AL PÚBLICO

- Público en general.
- Recepción de denuncias.
- Importancia. Visión de la FGN “Ser una institución confiable, altamente profesionalizada y comprometida con los cometidos asignados”.

ATENCIÓN A VÍCTIMAS

- Nuevo rol víctimas. Sujeto de derechos.
- Derecho a ser informadas.
- Derecho acceder a la carpeta de investigación.
- Protección. UVyT.

ATENCIÓN A TESTIGOS

- Importancia de los testigos para la resolución del caso.
- Necesidad de colaboración.
- Posibilidad de protección. UVyT.